



UNESCO
Associated
Schools

ŠKOLSKÝ PORIADOK GYMNÁZIA ANDREJA KMEŤA V BANSKEJ ŠTIAVNICI

ŠKOLSKÝ ROK: 2020/2021

Riaditeľka Gymnázia Andreja Kmeťa v Banskej Štiavnici podľa § 11 ods. 3 písm. t) školského zákona, v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s vyhláškou č. 65/2015 Z. z. o strednej škole, s vyhláškou č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach a organizácii školského roka v znení vyhlášky č. 518/2010 Z. z., s Metodickým pokynom č. 7/2006-Rk prevencii a šikanovaniu žiakov v školách a školských zariadeniach, s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, a s rešpektovaním Deklarácie práv dieťaťa a Listiny základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom

vydáva „ŠKOLSKÝ PORIADOK“ s účinnosťou od **1. septembra 2019** po prerokovaní v Pedagogickej rade Gymnázia Andreja Kmeťa, v Rade školy a v Žiackej školskej rade.

Banská Štiavnica, 28. augusta 2019

PhDr. Renata Mikulášová
riaditeľka školy

Prerokované v Rade školy dňa 3. septembra 2019

Mgr. Radovan Prokeš
predseda RŠ

Prerokované v Žiackej školskej rade dňa

Viktória Bitušíková
predseda ŽŠR

OBSAH

P r e a m b u l a.....	4
Oddiel I.PREVÁDZKA A VNÚTORNÝ REŽIM ŠKOLY	5
Čl. 1 Organizácia vyučovania	5
Čl. 2 Dochádzka žiakov do školy a zásady ospravedlňovania žiakov	6
Čl. 3 Správanie sa žiakov na vyučovaní.....	7
Čl. 4. Nepovolené činnosti	10
Oddiel II. PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV A ICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV, PRAVIDLÁ ICH VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV A VZŤAHOV S PEDAGOGICKÝMI A ĎALŠÍMI ZAMESTNANCAMI ŠKOLY	11
Čl. 1 Práva a povinnosti žiakov.....	11
A. V oblasti výchovy a vzdelávania:.....	11
B. V oblasti organizácie vyučovania:.....	11
C. V oblasti hodnotenia a klasifikácie:.....	13
D. V oblasti dodržiavania ľudských práv:.....	14
Čl. 3 Práva a povinnosti zákonných zástupcov	16
Čl. 4 Žiacka školská rada	17
Oddiel III.PRAVIDLÁ HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE SPRÁVANIA ŽIAKOV A OPATRENIA VO VÝCHOVE.....	18
Čl. 1 Hodnotenie a klasifikácia správania žiakov	18
Čl. 2 Opatrenia vo výchove.....	19

PREAMBULA

Gymnázium Andreja Kmeťa v Banskej Štiavnici je všeobecnovzdelávacia, vnútorne diferencovaná škola, ktorá pripravuje predovšetkým na štúdium na vysokých školách. Ďalej pripravuje aj na výkon niektorých činností v správe, kultúre a v ďalších oblastiach. Žiak ju absolvuje dobrovoľne, a preto je povinný podriaďovať sa pravidlám vnútornej organizácie práce v nej jej školskému poriadku.

Ústava SR zahŕňa právo občanov na vzdelanie. V záujme tohto práva vedenie nášho gymnázia zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre kvalitné medziľudské vzťahy, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania, formovania osobnosti mladého človeka, no aby tento čas bol príjemný rovnako pre žiakov i pre učiteľov.

Škola bude dôsledne dodržiavať dokumenty prijaté a schválené OSN – Listinu základných ľudských práv a slobôd a Dohovor o právach dieťaťa – a to vo vzťahu k žiakom, rodičom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy.

ODDIEL I. PREVÁDZKA A VNÚTORNÝ REŽIM ŠKOLY

ČL. 1 ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

1. Vyučovací proces sa riadi rozvrhom hodín, ktorý schválilo riaditeľstvo školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.
2. Budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 6³⁰ hod. do 16⁰⁰ hod.
3. Vyučovanie sa uskutočňuje podľa časového harmonogramu:

	ZAČIATOK HODINY	KONIEC HODINY
1. hodina	7.45	8.30
2. hodina	8.35	9.20
3. hodina	9.30	10.15
4. hodina	10.30	11.15
5. hodina	11.20	12.05
PRESTÁVKA		
6. hodina	12.30	13.15
7. hodina	13.20	14.05
8. hodina	14.10	14.55

4. Žiak dochádza do školy pravidelne a včas (najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny) podľa určeného rozvrhu hodín.
5. Žiak sa v škole preobúva do zdravotne vyhovujúcej otvorenej obuvi.
6. Topánky a vrchný odev žiak nenosí do triedy, odkladá si ho v priestoroch šatne.
7. Vyučovací proces je organizovaný v učebniach, odborných učebniach a telovýchovných priestoroch. Žiak je v odborných učebniach a telovýchovných priestoroch povinný byť oblečený v predpísanom odevu.
8. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy. Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ najmä na triednej schôdzi rodičovského združenia a vyučujúci jednotlivých predmetov na konzultačných stretnutiach, telefonicky alebo v elektronickej žiackej knižke. Aktuálne problémy sa riešia ihneď s vedením školy.
9. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak vyčistí svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt, jeho povinnosťou je vyložiť si stoličku na lavicu.
10. Žiaci, ktorí po ukončení poslednej vyučovacej hodiny neodchádzajú hneď domov, pretože čakajú na autobusové spoje, resp. odpoľudňajšie vyučovanie, trávajú čas čakania tak, aby nerušili vyučovanie v ostatných triedach v priestoroch na to určených.

ČL. 2 DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY A ZÁSADY OSPRAVEDLŇOVANIA ŽIAKOV

1. Žiak je povinný svoj príchod do školy zaregistrovať prostredníctvom identifikačnej karty do elektronického dochádzkového systému.
2. Registrácia žiaka v školskom elektronickom dochádzkovom systéme neskôr ako o 7.40 hod (ak má žiak prvú vyučovaciu hodinu) sa považuje za neskorý príchod na vyučovanie.
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre chorobu, vážnu rodinnú udalosť, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, je plnoletý žiak alebo zákonný zástupca žiaka povinný **v prvý deň absencie oznámiť triednemu učiteľovi osobne alebo telefonicky dôvod neprítomnosti resp. nechať oznam na sekretariáte školy. Ak je žiak ubytovaný v školskom internáte, upovedomí o tom aj vychovávateľa.**
V prípade, že zákonný zástupca tento postup nedodrží, bude sa absencia žiaka chápať ako neospravedlnená.
4. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, má právo sa ospravedlniť príslušnému vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny.
Ospravedlnenie počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať.
5. **Od 1. septembra 2017 všeobecný lekár pre deti a dorast – primárny pediater vystaví lekárske potvrdenie o chorobe žiaka, odôvodňujúce jeho neprítomnosť, ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni so súhlasom zákonného zástupcu.**
Potvrdenie o chorobe kratšej ako 3 dni vystaví vo výnimočných prípadoch na základe písomnej žiadosti školy so súhlasom zákonného zástupcu.
6. Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia podpísaného zákonným zástupcom alebo lekárom, **predloženého najneskôr do 48 hodín od nástupu do školy.**
Potvrdenie predložené neskôr nebude triedny učiteľ akceptovať.
7. **Zákonný zástupca môže ospravedlniť žiaka najviac 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, 5 dní za jeden polrok školského roka z vážnych rodinných alebo zdravotných dôvodov. Rovnaké pravidlá platia aj pre plnoletých žiakov.**
8. Ak žiak nebude postupovať podľa bodov 4. – 6., bude jeho absencia považovaná za neospravedlnenú a môže byť žiakovi uložené výchovné opatrenie alebo znížená známka zo správania.
9. Riaditeľ školy môže oslobodiť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára, ak ide o žiaka so zdravotným znevýhodnením na základe vyjadrenia posudkového lekára sociálneho zabezpečenia.

Žiak oslobodený od telesnej výchovy na základe potvrdenia od lekára nie je oslobodený od účasti na hodinách telesnej výchovy.

10. Riaditeľka školy **nemôže** oslobodiť žiaka na celý školský rok alebo jeho prevažnú časť od vyučovania povinných predmetov, ktoré majú rozhodujúci význam pre odborné zameranie žiaka. Tieto povinné predmety určuje riaditeľka školy.
11. Žiak počas vyučovacej hodiny môže opustiť triedu len so súhlasom vyučujúceho.
12. **Pred skončením vyučovania žiak nesmie bez dovolenia vychádzať zo školskej budovy.** Žiak sa z budovy školy môže vzdialiť iba z dôvodu, ktorý súvisí s organizáciou vyučovacieho procesu.

V prípade potreby **nevyhnutnej návštevy lekára na účel vyšetrenia môže žiak budovu školy opustiť len na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu predloženej triednemu učiteľovi. Triedny učiteľ na základe uvedenej žiadosti môže žiaka uvoľniť.**

Samovoľné opustenie budovy školy žiakom v čase vyučovania nie je prípustné.

Žiadosť zákonného zástupcu musí obsahovať dátum, čas a dôvod, pre ktorý zákonný zástupca žiada triedneho učiteľa o uvoľnenie žiaka z vyučovania.

Uvedenú situáciu je možné riešiť aj telefonickým kontaktom zákonného zástupcu s triednym učiteľom.

13. **Žiak je povinný absolvovať štúdium povinných, voliteľných a nepovinných predmetov minimálne s 75%-nou účasťou.**

Ak tak neurobí, budú mu na konci klasifikačného obdobia nariadené riaditeľské testy z daného predmetu a z rozsahu učiva za celé klasifikačné obdobie. Jednotlivé prípady budú posudzované individuálne.

Hodnotenie riaditeľského testu je zároveň výsledok klasifikácie za dané klasifikačné obdobie.

ČL. 3 SPRÁVANIE SA ŽIAKOV NA VYUČOVANÍ

1. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské akcie včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje. Veci potrebné na hodinu si žiak pripraví cez prestávku.
2. Žiak sa na vyučovaní správa slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede žiakov, svedomite aktívne pracuje.
3. Žiak počas vyučovacej hodiny nejí, nežuje žuvačku, nezaobrá sa inými s hodinou nesúvisiacimi aktivitami. Na vyučovanie si nenosí nápoje v otvorených nádobách.
4. Žiak je povinný absolvovať nariadené riaditeľské testy z vybraných predmetov a k ich vypracovaniu pristupovať zodpovedne.
5. V škole a na podujatiach organizovaných školou žiak dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a riadi sa pokynmi zodpovednej osoby. So zásadami BOZP, PO a CO je žiak preukázateľne oboznámený na začiatku školského roku.

6. Na všetkých podujatiach, organizovaných mimo budovy školy (telovýchovné kurzy, účelové cvičenia, kultúrne a športové podujatia, exkurzie, školské výlety a pod.), sa žiaci riadia príslušnými bodmi školského poriadku a pokynmi pedagogického dozoru.
7. Ak sa v triede alebo odbornej učebni nachádza poškodený majetok, žiaci sú povinní túto skutočnosť nahlásiť triednemu učiteľovi, prípadne príslušnému vyučujúcemu. Žiak, ktorý poškodil školský majetok, je povinný túto škodu uhradiť, a v prípade úmyselného poškodenia bude žiakovi udelené výchovné opatrenie.
8. Do školy sa nesmú nosiť ostré predmety, zbrane, obranné spreje, ktoré ostatným môžu spôsobiť ujmu na zdraví.
9. Manipulovať s oknami, roletami, svetelnými vypínačmi, zvukovými modulátormi a audiovizuálnymi prístrojmi, môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
10. Nie je dovolené vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papiere a iné odpadky.
11. Do školy je nepripustné nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje. **Klenoty, väčšie sumy peňazí a elektronické prístroje nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť.**
Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.
12. Počas vyučovania sa v budove školy žiakom nepovoľuje prijímať návštevy.
13. **Oslovenie a pozdravy:**
 - žiak zásadne zdraví všetkých zamestnancov školy ako aj všetky cudzie staršie osoby - návštevy v budove školy,
 - žiak oslovuje všetkých zamestnancov školy pán - pani.
14. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú prostredníctvom triedneho učiteľa. Na každý týždeň určuje triedny učiteľ službu (2 týždenníkov), ktorá si plní nasledovné úlohy:
 - nahlasuje vyučujúcim chýbajúcich žiakov,
 - zotiera tabuľu, dohliada na čistotu a poriadok v triede, zhasnuté svetlá a zatvorenúvodu, vypnutie didaktickej techniky a elektrických zariadení,
 - dohliada na primerané vetranie triedy,
 - po 10 minútach od začiatku vyučovacej hodiny sa prídeme informovať o dôvode neprítomnosti vyučujúceho na hodine na riaditeľstvo školy,
 - bezodkladne nahlasuje poškodenie školského majetku v triede,
 - prináša a odnáša učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúceho.
15. Žiaci sa počas prestávok disciplinovane presúvajú do učební podľa platného rozvrhu hodín. V učebniach dodržiavajú poriadok, nie sú hluční, neznehodnocujú vystavené kabinetné zbierky. Zdržiavajú sa v chodbových priestoroch určených pre žiakov, v priestoroch knižnice, študovne, oddychovej miestnosti pre žiakov apod.
16. **Žiak je povinný byť v škole vhodne a čisto oblečený. Oblečenie musí vyhovovať všetkým hygienickým, estetickým, pracovným a kultúrnym požiadavkám.** Oblečenie musí spĺňať požiadavky pracovného odevu, ak nespĺňa, posudzuje sa ako porušenie školského poriadku.

Na školských slávnostiach, t. j. otvoreníach či ukončeníach školského roku, na slávnostných akadémiách, maturitných skúškach apod., má byť žiak slávnostne oblečený a upravený bez extrémnych, výstredných a rušivo pôsobiacich doplnkov odevu, líčenia, účesu.

V prípade nevhodného oblečenia, môže zodpovedný pracovník žiaka vylúčiť z účasti na školskej slávnosti.

17. Žiakom je v škole a počas školských akcií, v súlade s Trestným zákonom **zakázané:**

- a. **prechovávanie, užívanie, predávanie i poskytovanie návykových látok (alkohol, tabak, organické rozpúšťadlá a nelegálne drogy), ako aj ich výroba vrátane surovín na ich výrobu**
- b. **byť pod vplyvom návykových látok**
- c. **propagovať alebo inak šíriť toxikomániu**
- d. **šikanovať, týrať, fyzicky alebo psychicky spolužiakov, alebo ich vystavovať inému druhu násillia**
- e. **propagovať alebo šíriť násillie, rasizmus a iné druhy intolerancie**

V prípade porušenia tohto zákazu bude pristihnutý žiak okamžite potrestaný zníženou známkuou zo správania v závislosti od závažnosti priestupku. Rovnako dôrazne a dôsledne sa bude postupovať voči žiakom, u ktorých bude pozorovaná vulgárnosť, drzosť, vandalizmus a prípadná agresivita.

V súlade s Národnou protidrogovou stratégiou a stratégiou prevencie kriminality škola úzko spolupracuje formou preventívnych a osvetových aktivít s miestnymi zložkami policajného zboru.

18. Žiaci v areáli školy, na školských akciách a v prítomnosti zamestnancov školy **nefajčia.**

19. **V prípade odôvodneného podozrenia z požitia alkoholu, resp. nelegálnej drogy u žiaka sa bude kontaktovať príslušný útvar policajného zboru a v prípade ohrozenia života žiaka aj zdravotná služba, ktorí disponujú prostriedkami zodpovedajúcimi na zisťovanie alkoholu a požitia inej návykovej látky majú na túto činnosť zo zákona aj oprávnenie. V prípade, ak sa požitie alkoholu, resp. nelegálnej látky potvrdí, riaditeľka školy postupuje podľa §5 ods. 10 zákona č. 596/2003 Z.z.,**

20. **Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania v škole, alebo výrazne narúša výchovno-vzdelávací proces, bude sa postupovať podľa §58 ods. 3 školského zákona.**

(, Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, okrem špeciálnych výchovných zariadení, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej

miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, policajný zbor.“)

21. **V prípade šikanovania, týrania, fyzického alebo psychického, alebo vystavovania spolužiakov inému druhu násilia sa bude postupovať v zmysle Smernice č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach platnej od 1. septembra 2018.**
22. **Žiak školy nesmie používať mobilný telefón, MP3 prehrávač a iné záznamové technológie na zhotovenie záznamu počas vyučovacích hodín. Mobilný telefón alebo MP3 prehrávač musí byť vypnutý a uschovaný v taške. Použit' inteligentné mobilné zariadenia (smartfón, tablet, notebook) môže žiak len na pokyn alebo požiadanie učiteľa individuálne, ak to vyžaduje priebeh vyučovacieho procesu.**
23. Žiaci bývajúci na ŠI sú povinní dodržiavať školský poriadok ŠI.
24. Priestupky voči školskému poriadku sa riešia ihneď s triednym učiteľom, výchovným poradcom, zástupcom riaditeľa školy alebo riaditeľom školy v závislosti od ich charakteru. O priestupku je spísaný zápis.

ČL 4. NEPOVOLENÉ ČINNOSTI

Žiakom nie je povolené:

1. Fajčiť v priestoroch a areáli školy, ako aj pri činnostiach organizovaných školou.
2. Užívať zdraviu škodlivé látky, alkoholické nápoje, omamné látky, hrať hazardné hry.
3. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie.
4. Znečisťovať steny, ničiť zariadenie učební, šatní a ostatných priestorov školy.
5. Používať mobilný telefón, MP prehrávače a iné záznamové zariadenia počas vyučovacej hodiny.
6. Manipulovať so zariadeniami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy.
7. Vzhľadom na charakter školy, nevhodne a neprimerane sa obliekať (roztrhané, vyzývavé oblečenie) a nosiť provokujúce a neprimerané doplnky.
8. Demonštrovať prejavy intimity a sexuálneho správania sa v priestoroch školy a na školských akciách.
9. Nosiť na hlavách šiltovky, klobúky a iné pokrývky hlavy v priestoroch školy počas vyučovacích hodín, ale aj cez prestávky a voľné hodiny.
10. Používať internet počas vyučovacích hodín bez povolenia vyučujúceho.
11. V odborných počítačových učebniach meniť nastavenia počítačov, počítačovej siete, tlačiarň a nainštalovaných aplikácií.

ODDIEL II.

PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV A ICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV, PRAVIDLÁ ICH VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV A VZŤAHOV S PEDAGOGICKÝMI A ĎALŠÍMI ZAMESTNANCAMI ŠKOLY

ČL. 1

PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV

Každý žiak má právo:

A. V oblasti výchovy a vzdelávania:

1. a rovnoprávny prístup k vzdelávaniu,
2. na vzdelávanie v štátnom a materinskom jazyku,
3. na bezplatné vzdelanie, zapožičanie učebníc a učebných textov,
4. na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti, nadanie a zdravotný stav,
5. na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
6. na kvalifikované vzdelávanie podľa školského vzdelávacieho programu vo zvolenom študijnom alebo učebnom odbore,
7. na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
8. na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu v súlade so zásadami psychohygieny,
9. na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienickom prostredí
10. viesť aktívny a tvorivý dialóg s učiteľmi a vedením školy v duchu zásad humanity a demokracie,
11. na ohľaduplnosť a slušné správanie zo strany učiteľov a spolužiakov,
12. na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
13. uchádzať sa o členstvo v žiackej rade,
14. požiadať o sociálne štipendium, ak spĺňa stanovené predpoklady,
15. využívať na základe povolenia riaditeľa školy školský rozhlas, nástenky, športoviská, iné priestory a vybavenie školy aj v čase mimo vyučovania,
16. žiaci, ktorí sú zdravotne znevýhodnení a so zdravotnými obmedzeniami, majú právo na zvláštnu starostlivosť a vzdelávanie, aby dosiahli čo najvyššiu mieru samostatnosti a mohli viesť plnohodnotný život.

B. V oblasti organizácie vyučovania:

1. Podľa vlastného záujmu sa zapojiť do záujmovej činnosti, zúčastňovať sa školských a mimoškolských výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatiach za účelom reprezentácie školy, mesta a pod.,

2. každý žiak má právo prihlásiť sa na ktorýkoľvek voliteľný či nepovinný predmet, pre ktorý budú na škole vytvorené podmienky,
3. požiadať o opakovanie ročníka, ak neprospeš a nevykoná úspešne komisionálnu skúšku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
4. prerušiť štúdium, a to až na dobu do 3 rokov, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu riaditeľovi školy. Po uplynutí času prerušenia štúdia žiak pokračuje v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak štúdium prerušil po ukončení jedného ročníka, pokračuje v štúdiu ročníkom nasledujúcim. Ak čas prerušenia uplynie v priebehu školského roka, umožní riaditeľ školy žiakovi dodatočne vykonať komisionálne skúšky za príslušné obdobie,
5. ukončiť prerušené štúdium aj pred uplynutím určenej doby prerušenia,
6. prestúpiť na inú strednú školu so súhlasom riaditeľa školy, do ktorej má záujem prestúpiť, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
7. zanechať štúdium, ak žiak skončil povinnú školskú dochádzku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
8. zúčastňovať sa **na akciách organizovaných školou** v čase vyučovania i mimo vyučovania (napr. študijné pobyty, semináre, akcie organizované školou a ich príprava apod.). Jeho absencia v čase týchto akcií sa nezapočítava do celkovej absencie žiaka.

Účasť na uvedených akciách je podmienená dosahovanými študijnými výsledkami, dochádzkou na vyučovanie, všeobecnou angažovanosťou, výber žiakov podlieha konzultácii organizátora akcie s triednym učiteľom.

9. **účasť žiakov na rôznych aktivitách, projektoch organizovaných inými organizáciami ako školou, sa umožní žiakovi len po konzultácii a odsúhlasení triednym učiteľom a riaditeľom školy, bude sa posudzovať individuálne podľa nasledovného postupu:**
 - a. **žiak si vyberie mládežnícky výmenný program, ktorého sa chce zúčastniť a ešte pred prihlásením sa konzultuje svoj výber s triednym učiteľom,**
 - b. **triedny učiteľ výber žiaka podporí – ak je program pre žiaka vhodný a korešponduje s jeho zameraním– alebo mu pomôže vybrať iný vhodný program, alebo žiakov výber nepodporí,**
 - c. **ak triedny učiteľ výber žiaka podporil, žiak sa následne prihlási na výmenný pobyt, v prípade, že bude vybraný, zákonný zástupca adresuje riaditeľke školy písomnú žiadosť o uvoľnenie žiaka z vyučovania. Žiadosť musí obsahovať priestor pre vyjadrenie triedneho učiteľa. Vzor žiadosti sa nachádza na webovom sídle školy,**
 - d. **zákonný zástupca doručí žiadosť triednemu učiteľovi, ktorý ju následne postúpi na schválenie riaditeľke školy,**
 - e. **plnoletý žiak postupuje zhodne s uvedeným postupom.**

10. využiť možnosť konzultácií s výchovným poradcom, má právo požiadať a využiť konzultácie učiteľov na vysvetlenie nepochopeného alebo zameškaného učiva,
11. požiadať o individuálny vzdelávací plán, pokiaľ ide o mimoriadne nadaného a talentovaného žiaka, prípadne zo závažných dôvodov, ktoré posúdi riaditeľ školy,
12. žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (individuálne začlenený žiak) má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických metód a foriem, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
13. žiak môže so súhlasom žiakov a triedneho učiteľa zmeniť svoje miesto v zasadacom poriadku,
14. má právo požičiavať si knihy a školské pomôcky zo školských knižníc a kabinetov, v prípade ich nevrátenia má škola právo požadovať za ne náhradu,
15. má nárok na jeden deň študijného voľna pri účasti v krajskom kole predmetových olympiád a vedomostných súťaží a ďalší deň po súťaži byť ospravedlnený od ústneho, písomného skúšania a vypracovania domácej úlohy.
16. Žiak môže počas vyučovacieho dňa vypracovávať len jednu písomnú prácu preverujúcu vedomosti z celého tematického celku. Krátke písomné práce sú považované za kontrolu pripravenosti na vyučovaciu hodinu alebo formu preverovania vedomostí.

C. V oblasti hodnotenia a klasifikácie:

1. po vypracovaní písomnej práce resp. grafickej práce byť oboznámený s výsledkom klasifikácie do 10 pracovných dní,
2. nahliadnuť do svojej opravenej písomnej práce resp. grafickej práce (aj jeho zákonný zástupca),
3. na informáciu o priebežnej klasifikácii,
4. poznať kritériá hodnotenia na jednotlivých vyučovacích predmetoch na začiatku klasifikačného obdobia,
5. na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach,
6. so súhlasom riaditeľa školy vykonať komisionálnu skúšku na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu.
7. Žiak má právo poznať svoje hodnotenie v ktoromkoľvek čase vo všetkých vyučovacích predmetoch, najneskôr však v deň, keď končí klasifikácia za dané obdobie. Ak má žiak alebo rodič (zákonný zástupca) pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci klasifikačného obdobia, môžu do 3 dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie. (viď. Školský zákon č.245/2008 § 57.)
8. Ak žiak prospel zo všetkých vyučovacích predmetov, postupuje do vyššieho ročníka, ak neprospeľ na konci školského roku najviac z dvoch predmetov, môže požiadať o vykonanie opravných skúšok z týchto predmetov. Termín opravnej skúšky stanoví

riaditeľ školy, spravidla do 31. augusta daného školského roku. Ak pri tejto skúške žiak neuspje, môže riaditeľ po predložení písomnej žiadosti podpísanej rodičmi alebo zákonnými zástupcami žiaka povoliť opakovanie ročníka, a to najviac raz. O možnosť opakovat' ročník môže tiež požiadať žiak (jeho rodič), ak neprospeš viac ako z dvoch vyučovacích predmetov. (viď. Školský zákon č.245/2008 § 56). Žiak môže vykonať opravnú skúšku najviac z dvoch predmetov aj na konci 1. polroka, ak sa tieto vyučujú len v 1. polroku.

D. V oblasti dodržiavania ľudských práv:

Žiak má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje ochrana a pomoc. Preto má žiak právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov, na ochranu pred šikanovaním.

a) Hlavné znaky šikanovania:

1. zjavný úmysel ublížiť druhému, či už fyzicky alebo psychicky,
2. útočníkom môže byť jedna osoba alebo skupina osôb,
3. incidenty sú opakované,
4. je zjavný nepomer medzi útočníkom a obeťou.

b) Prejavy šikanovania:

Verbálne a fyzické ponižovanie, posmech, prezývky, nadávky, hrubé žarty, kritika, strkanie, kopanie, vyžadovanie služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím.

c) Prevencia šikanovania:

1. posilnenie demokracie v triede a v škole,
2. komunikácia so žiakmi, záujem o ich názory a priania, rešpektovanie ich postojov a otvorená diskusia
3. otvorené vyjadrenie svojich názorov,
4. prednášky, besedy,
5. pociť, že v škole je vždy niekto, kto žiakovi pomôže.

d) V prípade potreby pomoci žiaci môžu vyhľadať:

1. triedneho učiteľa,
2. výchovného poradcu,
3. zástupcov riaditeľa školy,
4. riaditeľa školy,
5. detskú linku istoty (24 hodín denne/ - č. tel.: 0800 500 500)

E. K povinnostiam žiakov patrí :

1. **Žiaci školy sú povinní dodržiavať školský poriadok a plniť pokyny pedagogických zamestnancov školy, vydané v súlade s právnymi predpismi a školským poriadkom. Žiaci sú povinní správať sa slušne a zdvorilo k ostatným žiakom, učiteľom a nepedagogickým zamestnancom školy. Podľa svojich**

schopností sa svedomite pripravujú na vyučovanie. Pri školských akciách mimo budovy školy sa žiaci riadia školským poriadkom a ďalšími predpismi a pokynmi, platnými pre danú akciu. So všetkými predpismi a pokynmi musia byť preukázateľne oboznámení. Každý žiak je aj v čase mimo vyučovania a počas prázdnin žiakom školy a správa sa tak, aby nepoškodzoval dobré meno svojej školy.

2. Žiak je povinný osvojiť si vedomosti, zručnosti a získať návyky poskytované strednou školou, osvojiť si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich.
3. Žiak má plniť pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníkov školy, správať sa k zamestnancom školy úctivo, vykať im a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť sebe i škole, zdraviť všetkých zamestnancov školy.
4. Žiak má chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí.
5. **Žiaci tretích ročníkov** sú povinní vypracovať v daných termínoch **ročníkovú projektovú prácu na zadanú tému**. Úroveň spracovania práce a jej prezentácia sa hodnotí odbornou komisiou a toto hodnotenie je povinnou súčasťou záverečného hodnotenia a klasifikácie v predmete, ktorému práca svojou témou prináleží.
6. Prezentácia ročníkovej práce pred odbornou komisiou **je podmienkou klasifikácie v predmete, ktorému práca svojou témou prináleží**. V prípade, že žiak nepredloží priebežné spracovanie práce v termíne stanovenom propozíciami Projektového dňa pre daný školský rok, bude sa vyučovací čas určený na spracovanie ročníkovej práce chápať ako neospravedlnená neprítomnosť na vyučovaní a žiakovi bude udelený zodpovedajúci počet neospravedlnených hodín.
7. Žiak má byť v škole vhodne a čisto oblečený, prezutý a upravený, nenosiť dotrhané oblečenie, veľké výstrihy a krátke tričká odhaľujúce časť tela, tričká s vulgárnymi nápismi aj v cudzom jazyku, nenosiť šiltovky, čiapky a šatky v budove školy.
8. Žiak má šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. Pri strate učebnice, alebo pri jej rozsiahlom poškodení, zakúpi žiak novú učebnicu na vlastné náklady.
9. Žiak má dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok, harmonogram výdaja obedov a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté v školskom poriadku.
10. Žiak má udržiavať v škole poriadok, najmä v súvislosti s konzumáciou potravín zo školského bufetu ako aj z domu donesených potravín.
11. Povinnosťou žiaka je hlásiť včas triednemu profesorovi akúkoľvek zmenu bydliska a adresy rodičov, číslo telefónu zákonných zástupcov i ošetrojúcich lekárov.
12. Počas vyučovania, exkurzií, brigád, výletov a pod. sa v plnom rozsahu vzťahujú na žiaka školské predpisy. Na týchto akciách je žiak povinný dostaviť sa načas na miesto určenia, spoločne so skupinou odísť a vracať sa, plniť všetky pokyny pedagogického dozoru. V prípade zmeny zdravotného stavu žiaka resp. výskytu iných nových okolností, ktoré ovplyvňujú účasť žiaka na školskej akcii, je povinnosťou žiaka tieto hlásiť pedagogickému dozoru.

13. Povinnosťou žiaka je založiť si a nosiť do školy zápisník pre kontakt školy s rodinou a ošetrojúcimi lekármi. Do zápisníka budú pedagogickí pracovníci, rodičia a lekári zapisovať odôvodnené žiadosti o uvoľnenie z vyučovania, súhlas s uvoľnením a potvrdením o absencii od lekára a rodiča.
14. Pri plánovaní súkromných aktivít (dovolenky, brigády) je žiak povinný rešpektovať organizáciu vyučovania a nerealizovať ich v čase školského vyučovania, ale výlučne v čase prázdnin.

ČL. 3 PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV

Rodič (zákonný zástupca) má právo:

1. byť kedykoľvek informovaný o študijných výsledkoch svojich detí prostredníctvom triednych učiteľov, na triednych schôdkach RZ, alebo individuálne formou konzultácií s vyučujúcimi. Zároveň má právo na ochranu týchto údajov pred zverejnením a zneužitím. V prípade, že žiak je plnoletý, môže byť rodič informovaný o jeho študijnej aktivite, dochádzke a správaní len so súhlasom žiaka.
2. zúčastniť sa vyučovania (po predchádzajúcej dohode),
3. voliť a byť volený do Rady školy a podieľať sa na jej činnosti,
4. na poradenskú pomoc zo strany školy, týkajúcu sa vzdelávania a správania svojich detí,
5. využívať konzultačné hodiny vedenia školy, výchovného poradcu, psychológa,
6. vyjadrovať sa verejne k práci školy,
7. na uvoľnenie žiaka z vyučovania v prípade choroby alebo vážnych rodinných dôvodov,
8. podporovať školu vecnými i finančnými darmi, radou, námetmi, odbornými znalosťami, atď.,
9. na sťažnosť a pripomienky k práci školy.

ČL. 4 ŽIACKA ŠKOLSKÁ RADA

1. Žiacka školská rada reprezentuje žiakov školy a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy.
2. Predkladá návrhy žiakov na zlepšenie práce v škole, prípadne iné podnety alebo spoločné stanoviská k problémovým otázkam vedeniu školy a pomáha pri ich realizácii. Činnosť žiackej školskej rady koordinuje poverený pedagogický zamestnanec.
3. Žiacka školská rada má právo organizovať pravidelné zasadnutia (jedenkrát mesačne s ospravedlnením neprítomnosti na vyučovacích hodinách). Zo zasadnutí vyhotovia zápisnicu, ktorú predkladajú Rade školy.
4. Žiacka školská rada je ustanovená, ak určený počet členov zvolí v tajnom hlasovaní nadpolovičná väčšina žiakov školy. O voľbách vyhotovia žiaci zápisnicu, ktorú predložia riaditeľke školy.
5. Žiacka školská rada má 11 členov a tvoria ju tí žiaci, ktorí vo voľbách získali najvyšší počet hlasov žiakov zúčastnených na voľbách.
6. Predseda Žiackej školskej rady je členom Rady školy sa vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania, podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku, zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľke školy a vedeniu školy, predkladá im svoje stanoviská a návrhy, zastupuje žiakov aj navonok, volí a odvoláva zástupcu žiakov do rady školy.
7. Zloženie a činnosť žiackej školskej rady prebieha v súlade s jej štatútom.

ODDIEL III.

PRAVIDLÁ HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE SPRÁVANIA ŽIAKOV A OPATRENIA VO VÝCHOVE

Postup hodnotenia a klasifikácie žiakov upravuje Metodické usmernenie MŠ SR č. 21/2011, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl, v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 462/2008 Z. z. a zákonom č. 596/2006 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ČL. 1

HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA ŽIAKOV

1. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní v Pedagogickej rade.
2. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.
3. Správanie žiaka sa klasifikuje podľa kritérií uvedených v odsekoch 4 – 7.
4. **Stupňom 1 – veľmi dobré** sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a riadi sa nimi. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
5. **Stupňom 2 – uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania vzhľadom k spolužiakom a učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniam školského poriadku, alebo vymešká bez ospravedlnenia 13 – 24 vyučovacích hodín.
6. **Stupňom 3 – menej uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku a ďalším vnútorným predpisom školy alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb, alebo vymešká bez ospravedlnenia 25 a viac vyučovacích hodín.
7. **Stupňom 4 – neuspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných

previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.

8. Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.

ČL. 2 OPATRENIA VO VÝCHOVE

- A. za vzorné správanie a vzorné plnenie povinností, za dobrú reprezentáciu triedy a školy a za mimoriadne činy môže žiak dostať osobitnú pochvalu, a to najmä:

1. *ústnu alebo písomnú pochvalu od triedneho učiteľa,*
2. *rozhodnutie riaditeľa školy o udelení pochvaly*

V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä ak ide o mimoriadne záslužný alebo statočný čin, môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie zástupca zriaďovateľa strednej školy, zástupca štátnej správy v školstve alebo minister školstva, vedy, výskumu a športu SR. Pochvala sa môže v odôvodnených prípadoch spojiť s udelením knižnej, prípadne inej vecnej odmeny. Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v Pedagogickej rade Gymnázia Andreja Kmeťa. Pochvaly sa zapisujú do osobného spisu žiaka.

Pochvala môže byť udelená:

1. triednym učiteľom za
 - a) vzornú dochádzku alebo výborný prospech,
 - b) pomoc triednemu učiteľovi pri organizovaní akcií,
 - c) aktivitu a upevňovanie medziľudských vzťahov,
2. riaditeľkou školy za:
 - a) reprezentovanie školy aktívnou účasťou v mestských, krajských, oblastných, celoslovenských súťažiach, na ktoré žiaka vysielala škola, ale aj v tých, v ktorých sa žiak zúčastňuje dobrovoľne bez toho, aby organizátorom a vysielateľom bolo gymnázium.
 - b) za mimoriadnu aktivitu v rôznych oblastiach
 - c) za vynikajúce študijné výsledky
3. riaditeľkou školy absolventom gymnázia – **Vynikajúci absolvent Gymnázia A. Kmeťa** za nasledovné činnosti:
 - a) odborná, vedecká
 - b) umelecká
 - c) športová
 - d) humánny čin roka (prejav solidarity, pomoci iným)
 - e) vynikajúce študijné výsledky dosahované počas celého štúdia

Návrhy na nominovanie žiakov v jednotlivých oblastiach môžu podávať jednotlivé triedy, Žiacka školská rada, učitelia, riaditeľka školy, rodičia, ale aj široká verejnosť. Návrhy na nominovanie žiakov schvaľuje Pedagogická rada Gymnázia Andreja Kmeťa.

- B.1.** Na posilnenie disciplíny za menej závažné previnenia voči školskému poriadku,

zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti, alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť:

- a) napomenutie od triedneho učiteľa,**
- b) pokarhanie od triedneho učiteľa,**
- c) pokarhanie od riaditeľa.**

B.2. Žiakovi možno uložiť za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti

- a) podmiennečné vylúčenie zo školy,**
- b) vylúčenie zo školy.**

Výchovné opatrenia podľa odseku B.2. možno uložiť žiakovi len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky.

1. Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove podľa odsekov B.1. a B.2. po prerokovaní v Pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.
2. Pred uložením opatrenia vo výchove podľa odsekov B.1. a B.2. bude previnenie žiaka objektívne prešetrené. Najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca Rady školy.
3. Uloženie opatrenia vo výchove podľa odseku B.1. písmeno a) sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.
4. V rozhodnutí o uložení opatrenia vo výchove podľa odseku 6 písm. a) určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie jeden rok. Ak sa podmiennečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, riaditeľ upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ uloží žiakovi opatrenie vo výchove podľa odseku B.2. písm. b).
5. Na rozhodovanie riaditeľa podľa odseku B.1. písmeno c) a B.2. písmeno a) sa nevzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní.
6. Opatrenie vo výchove sa zaznamenáva do osobného spisu žiaka. Opatrenie vo výchove udelené, resp. uložené neplnoletému žiakovi oznamuje riaditeľ zákonnému zástupcovi žiaka písomne.
7. Vymedzenie dôvodov, ktoré sa považujú za previnenia voči školskému poriadku:
 - a) menej závažné previnenia:
 - opakované záznamy v pedagogickej dokumentácii,
 - neospravedlnená účasť na vyučovaní vrátane neskorých príchodov na vyučovanie,
 - znečisťovanie priestorov školy,
 - ničenie školského majetku,

b) závažné previnenia:

- fajčenie v areáli školy a na akciách organizovaných školou,
- požívanie alkoholických a návykových látok v areáli školy a na akciách organizovaných školou,
- falšovanie lekárskych potvrdení,
- zhotovovanie akýchkoľvek zvukových i obrazových záznamov vyučovacieho procesu, mimoškolskej činnosti i aktivít počas prestávok zachytávajúcich žiakovi učiteľov bez ich súhlasu a ich zverejňovanie alebo zdieľanie,
- nosenie do školy alebo na školou organizované akcie vecí ohrozujúce život alebo zdravie, ako napr. zbrane, výbušniny, cigarety, drogy,
- šikanovanie,
- verbálna a neverbálna propagácia a podpora hnutí smerujúcich k potláčaniu práv a slobôd občanov podľa § 260 Trestného zákona,
- uverejňovanie informácií s obsahom poškodzujúcim dobré meno školy, zamestnancov, žiakov,
- verbálne a neverbálne útoky na pedagogických a nepedagogických zamestnancov, osočovanie, vulgárne vyjadrovanie, posmešky, ohováranie a to aj na sociálnych sieťach a v kyberpriestore (vid'. Zákon č. 300/2005 Trestný zákon Z. z. v znení neskorších predpisov)
- v dobe podmieneného vylúčenia opakovaná neospravedlnená účasť na vyučovaní, preukázateľný nezáujem o štúdium a zvlášť závažné a opakujúce sa priestupky.

8. Podľa závažnosti je za ničenie majetku a zariadenia školy žiakovi udelené napomenutie/pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy alebo podmienené vylúčenie zo štúdia. Žiak, prípadne jeho zákonný zástupca, uvedie poškodené miesto či vec na vlastné náklady do pôvodného stavu. Následne na konci klasifikačného obdobia je na Pedagogickej rade prerokovaný stupeň zníženej známky zo správania.

Udelenie výchovných opatrení podľa počtu hodín neospravedlnenej absencie

Počet hodín neospravedlnenej absencie	Opatrenia vo výchove
1 - 3	pokarhanie triednym učiteľom
4 - 24	pokarhanie riaditeľom školy (pri počte neospravedlnených hodín 13 – 24 je možné kombinovať so zníženou známkou zo správania na stupeň 2)
25 a viac	podmienené vylúčenie zo štúdia (je možné kombinovať so zníženou známkou zo správania na stupeň 3)



Udelenie výchovných opatrení podľa počtu neskorých príchodov na vyučovacie hodiny

Počet neskorých príchodov na vyučovanie	Opatrenia vo výchove
1 - 3	pokarhanie triednym učiteľom
4 - 8	pokarhanie riaditeľom školy
9 a viac	znížená známka zo správania

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

A. Porušenie školského poriadku

Za porušenie školského poriadku sa považuje okrem tu stanovených pravidiel aj:

1. úmyselné konanie proti dobrým mravom, proti ľudskej dôstojnosti, proti právam spolužiakom,
2. spôsobenie škody na majetku či zariadení školy, či už úmyselné alebo z nedbanlivosti,
3. spôsobenie ujmy na zdraví žiakom alebo zamestnancom školy.

B. Platnosť a účinnosť školského poriadku

1. Školský poriadok školy vydáva riaditeľ školy po prerokovaní v Pedagogickej rade a v Rade školy pri Gymnáziu Andreja Kmeťa v Banskej Štiavnici.
2. Zmeny a doplnky školského poriadku vydáva riaditeľ školy kedykoľvek v priebehu školského roka s dátumom zmeny na základe prerokovania v Pedagogickej rade a v Rade školy pri Gymnáziu Andreja Kmeťa v Banskej Štiavnici.
3. Školský poriadok školy sa stáva záväzným pre žiaka po oboznámení sa s jeho obsahom na prvej triednickej hodine na začiatku školského roka, čo potvrdí svojim podpisom.

Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa **2. septembra 2020**.

Prerokovaný v Pedagogickej rade Gymnázia Andreja Kmeťa v Banskej Štiavnici
dňa **2. septembra 2020**.



Gymnázium A. Kmeťa
A. Gwerkovej-Göllnerovej 6
969 17 Banská Štiavnica
IČO: 00160539 ①
•T./Fax: 045/692 05 93 (92)•
podpis riaditeľa školy