**Czostków, 30.11.2021 r.**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

 Na realizację zamówienia poniżej kwoty, której wartość nie przekracza równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP na **zakup i dostawę wyposażenia w ramach programu „Laboratoria Przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Czostkowie**

1. **DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Czostkowie

Czostków 83,

29-105 Krasocin

NIP – 656 -20- 48- 995

REGON - 001170649

TEL. 41 39 170 38

## E’mail; spczostkow@op.pl

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia w ramach programu „Laboratoria Przyszłości” dla Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Czostkowie, Czostków 83, 29-105 Krasocin.

2.2 Wykonawca wraz z ofertą jest zobowiązany złożyć karty katalogowe przedstawiające rysunki i zdjęcia oferowanych urządzeń, w których powinny znajdować się wymiary wyposażenia i pomocy dydaktycznych.

2.3. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy zamówienia na własny koszt z zapewnieniem właściwego transportu gwarantującego bezusterkową dostawę do siedziby Zamawiającego.

2.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i częściowego wyboru ofert.

2.5. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

2.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.7. Całość zamówienia powinna być objęta jedną gwarancją Wykonawcy, co oznacza, iż
w przypadku uszkodzenia któregoś z elementów będących przedmiotem zamówienia, podlega on naprawie lub wymianie przez Wykonawcę. Szczegółowe warunki określone powinny zostać w gwarancji.

**3..TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

3.1 Przedmiot zamówienia dostarczony zostanie transportem własnym Wykonawcy po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu dostawy.

3.2.Zamawiający zastrzega sobie realizację 60 % wartości umowy do dnia 28 grudnia 2021 r.

* 1. Zamawiający dopuszcza, po uprzednim pisemnym uzgodnieniu zawierającym nowy termin dostawy oraz przedmioty objęte uzgodnieniem, dostawę 40 % wartości zamówienia w terminie do 30 kwietnia 2022 r.
	2. Na okoliczność całościowej oraz częściowej dostawy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
	3. W przypadku niedostarczenia wszystkich przedmiotów zamówienia w terminie do dnia 30 kwietnia 2022 r. Wykonawca zamówienia dokona zwrotu całej kwoty zamówienia wraz z należnymi odsetkami, od dnia dokonania płatności za zamówienie, w terminie 7 dni, a Zamawiający dokona zwrotu dostarczonych przedmiotów.
	4. W przypadku określonym w pkt. 3.5 Wykonawca zamówienia odbierze przedmiot zamówienia od zamawiającego na własny koszt.
	5. Składając ofertę, Oferent wyraża zgodę na przetwarzanie danych udostępnionych
	w procesie postępowania wyłaniającego Wykonawcę zamówienia.
1. **OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
	1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie.
	2. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
		1. załącznik nr 2- Formularz ofertowy - należy podać cenę netto oraz cenę brutto

w polskich złotych, karty katalogowe

* + 1. załącznik nr 3 – parafowany wzór umowy;
	1. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
	2. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie w formie oryginału.
	3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
	4. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług VAT.
	5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
	1. Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 5.6. należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Czostkowie, Czostków 83, 29-105 Krasocin.
	2. Termin składania ofert upływa dnia **08.12.2021 r. godz. 10:00.**
	3. Oferty złożone po terminie, określonym w ust. 5.2 nie będą rozpatrywane.
	4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowanie i złożenia.
	5. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.
	6. Koperta powinna zostać oznakowana w następujący sposób:

|  |
| --- |
| Oferta w postępowaniu na**Zakup i dostawę wyposażenia w ramach programu „Laboratoria Przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Czostkowie**Nie otwierać przez dniem 08.12.2021 r., godz. 10:00 |

* 1. Koperta powinna także zawierać nazwę i adres Wykonawcy (dopuszcza się pieczątkę Wykonawcy).

5.8.Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem wyznaczonym do składnia ofert.

5.9.Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

* 1. Wybór Wykonawcy nastąpi niezwłocznie i sporządzone zostanie zestawienie złożonych ofert.
	2. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o wyborze jego oferty drogą telefoniczną lub mailową.
	3. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
	4. Zamawiający zastrzega, że pomimo spełnienia przez ofertę wszystkich wymaganych warunków, w przypadku przekroczenia oferowanej ceny, kwoty przyjętej na zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych we wniosku o dofinansowanie projektu, oferta nie będzie rozpatrywana.
1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.**
	1. Przy ocenie ważnych ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena - 100%**

**C= Cn/Cbx100x100%**

gdzie:

 C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

 Cn – oferowana najniższa cena oferty

Cb – oferowana cena w badanej ofercie

gdzie:

- gdzie 1% = 1 pkt.

* 1. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punków wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyzna zamówienia Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punków.
1. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**
	1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego.
	2. Osobą ze strony Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami
	w sprawach proceduralnych i merytorycznych jest Pani Zdzisława Mąkosa, e-mail : spczostkow@op.pl tel. 41 39 170 38

**Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr**  | **Nazwa załącznika**  |
| 1  | Opis przedmiotu zamówienia  |
| 2  | Formularz ofertowy  |
| 3  | Wzór umowy  |
| 4 | Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego |