

# REGULAMIN RADY RODZICÓW

I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. MARII KONOPNICKIEJ  
W SUWAŁKACH

Regulamin został opracowany w oparciu o przepisy:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami);
- Statut I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Suwałkach.

## **Rozdział I**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§1**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć I Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej w Suwałkach.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
  - Dyrekcję Szkoły,
  - Radę Pedagogiczną,
  - Radę Rodziców,
  - Samorząd Uczniowski.
4. Rodzice współdziałają ze szkołą za pośrednictwem Szkolnej Rady Rodziców, zwanej dalej Radą Rodziców Szkoły.
5. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów uczęszczających do I LO im. Marii Konopnickiej w Suwałkach.
6. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny w realizacji zadań szkoły,
7. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie I LO, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.

## **Rozdział II**

# **CELE, ZADANIA I KOMPETENCJE RADY RODZICÓW**

### **§2**

1. Celem działania Rady Rodziców jest doskonalenie statutowej działalności szkoły w zakresie:
  - Organizacji pracy szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego,
  - poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły, zapewnienia uczniom warunków bytowych, pomocy materialnej i stypendialnej.
3. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców.
4. Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonego przez siebie rocznego planu pracy, oraz rocznego planu wpływów i wydatków.

### **§3**

1. Rada Rodziców może występować do Dyrektora Szkoły i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę, oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami w sprawach szkoły.
2. Do kompetencji ustawowych Rady Rodziców należy uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym, skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli.
  - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.

3. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu, program ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
4. Opiniowanie opracowanego przez Dyrektora Szkoły na polecenie organu sprawującego nadzór pedagogiczny programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
5. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.
6. Opiniowanie wniosku Dyrektora Szkoły wprowadzającego obowiązek noszenia przez uczniów jednolitego stroju oraz współuczestniczenie w ustaleniu wzoru tego stroju.
7. Opiniowanie przedstawionych przez nauczycieli Radzie Pedagogicznej szkolnych zestawów podręczników.
8. Opiniowanie wniosków o podjęcie w szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację.
9. Do zadań Rady Rodziców należą w szczególności:
  - a) podejmowanie działań w zakresie zmian w programach wychowawczym i dydaktycznym szkoły,
  - b) inicjowanie i branie czynnego udziału w spotkaniach z młodzieżą,
  - c) udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole,
  - d) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych dla szkoły,
  - e) pozyskiwanie podmiotów gospodarczych, instytucji do współpracy ze szkołą, szczególnie w celu przyjęcia patronatu nad jej działalnością,
  - f) współpraca z różnymi organizacjami działającymi w środowisku lokalnym,
  - g) współuczestniczenie w opracowaniu i realizacji procedur ustalonych na okoliczność sytuacji szczególnych zagrażających bezpieczeństwu uczniów lub szkoły (przemoc wobec uczniów, lub nauczycieli, zbiorowy protest, zagrożenie losowe lub zewnętrzne itp.)

**Rozdział III**  
**ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA**  
**RADY RODZICÓW**

**§4**

1. Reprezentantem rodziców uczniów każdego oddziału jest Rada Oddziałowa.
2. Oddziałowe zebranie rodziców wybiera spośród siebie „Radę Oddziałową” składającą się z 3 - 5 osób tak, aby można było utworzyć funkcje przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele Rad Oddziałowych, po jednym przedstawicielu z każdego oddziału wybieranym w głosowaniu tajnym.
4. Walne Zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
  - a) Zarząd Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
  - b) Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Zarząd Rady Rodziców składa się z 7 - 11 członków tak, aby można było wyłonić funkcje: przewodniczącego, zastępcę, sekretarza, skarbnika oraz członków zarządu.
6. Komisja Rewizyjna składa się co najmniej z 3 osób, nie więcej jednak niż z 5 osób.
  - Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
7. Zarząd Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.
8. Walne Zebranie Rady Rodziców zwołuje przewodniczący lub jego zastępca. Zebranie sprawozdawczo - wyborcze powinno być zwołane w terminie 1 miesiąca od dnia rozpoczęcia roku szkolnego.

## §5

1. Kadencja członka w organach Rady Rodziców trwa maksymalnie 3 lata, począwszy od dnia wyborów i trwa do dnia 30 września ostatniego roku kadencji.
2. Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do szkoły.

## Rozdział IV

### TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW

## §6

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Uchwały Walnych Zebrań Rady Rodziców odbytych w drugim terminie, co najmniej 15 minut później - jeżeli w zawiadomieniu podano również drugi termin - są ważne bez względu na liczbę członków obecnych na zebraniu.
3. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący zebrania.
4. Uchwały są protokołowane w księdze protokołów Rady Rodziców Szkoły. Za księgę protokołów Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada Sekretarz Zarządu Rady Rodziców.
5. Walne Zebranie Rady Rodziców upoważnia Zarząd Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady.

6. Uchwały Walnego Zebrania Rady Rodziców oraz Zarządu Rady Rodziców w okresie między zebraniem Rady Rodziców są obowiązujące dla wszystkich rodziców.
7. W przypadku podjęcia przez Radę lub jej Zarząd uchwały sprzecznej z prawem lub ważnym interesem szkoły, Dyrektor Szkoły może zawiesić jej wykonanie. W terminie 7 dni uzgodnić z Zarządem dalszy tok postępowania, Zarząd może w takim przypadku (o ile okoliczności tego wymagają) zwołać w trybie pilnym zebranie Rady Rodziców.
8. Członkowie Rad Oddziałowych, Zarząd Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.

## **Rozdział V**

### **WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW**

#### **§7**

1. Wybory przedstawicieli do Rady Rodziców odbywają się w głosowaniu tajnym po jednym przedstawicielu z Rad Oddziałowych wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału (Jak w § 4 pkt. 3).
2. Wybory do Zarządu Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
3. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić zgodę ustną, lub pisemną (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) na kandydowanie.
4. Wybrani zostaną ci kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
5. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się głosowanie uzupełniające.
6. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na swoim pierwszym posiedzeniu.

7. Ustala się następujący porządek i zasady obrad Walnego Zebrania Sprawozdawczo- wyborczego Rady Rodziców Szkoły:
- a) otwarcie Walnego Zebrania Rady Rodziców,
  - b) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków oraz komisja skrutacyjna,
  - c) wybory do tych funkcji są jawne,
  - d) stwierdzenie przez przewodniczącego zebrania RR. quorum i zdolności Walnego Zebrania do głosowania i podejmowania uchwał,
  - e) przyjęcie porządku obrad Walnego Zebrania,
  - f) sprawozdanie Zarządu Rady Rodziców z działalności w okresie sprawozdawczym, (musi zawierać informacje o realizacji planu pracy i gospodarowania funduszem Rady Rodziców).
  - g) sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosek o udzielenie absolutorium Prezydium Rady Rodziców,
  - h) wniosek zostaje przegłosowany przez Rady Rodziców w sposób jawny,
  - i) informacja Dyrektora Szkoły o stanie organizacyjnym funkcjonowania placówki,
  - j) wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji,
  - k) dyskusja i wolne wnioski,
  - l) przedstawienie przez Komisję Uchwał i Wniosków założeń programowo-organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji,
  - m) wybory do organów Rady Rodziców,
  - n) ilość mandatów wynika z ilości osób opuszczających dany organ w związku z zakończeniem nauki dziecka, rezygnacja z pracy lub wykluczeniem jest ustalana przez zarząd,
  - o) przypomnienie zasad wyborczych przez przewodniczącego zebrania,
  - p) sprawdzenie przez Komisję Skrutacyjną listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
  - q) zgłaszanie kandydatów do organów Rady Rodziców,
  - r) ustalenie listy kandydatów zgłoszonych przez Komisję Skrutacyjną,
  - s) wybory są tajne,
  - t) ustalenie przez Komisję Skrutacyjną listy nowych członków uzupełniających skład zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - u) przedstawienie planu preliminarza wydatków RR na najbliższy rok szkolny, ustalenie wysokości składki na fundusz RR,
  - v) zatwierdzenie preliminarza wydatków RR na najbliższy rok szkolny i wysokości funduszu składki RR przez głosowanie jawne,
  - w) zatwierdzenie proponowanych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.



8. W celu zapewnienia uczestnictwa w organach Rady Rodziców Szkoły, rodziców wszystkich poziomów, przyjmuje się że mandaty rodziców opuszczających te organy w związku z zakończeniem nauki swojego dziecka są przeznaczone dla rodziców pierwszych oddziałów.

## **Rozdział VI**

### **RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW**

#### **§8**

1. Walne Zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Zarząd nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
2. Walne Zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek:

Rad Oddziałowych z co najmniej 3 oddziałów, złożony do Zarządu Rady:

- wniosek Dyrektora Szkoły,
- wniosek Rady Pedagogicznej.

#### **§9**

1. Zarząd Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.
2. W posiedzeniach Zarządu Rady Rodziców może uczestniczyć z głosem doradczym Dyrektor Szkoły, lub osoba przez niego wyznaczona , oraz w miarę potrzeb inne osoby zaproszone przez Zarząd.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się według planu ustalonego przez przewodniczącego:
  - a) na wniosek członka prezydium plan zebrania może być zmieniony lub uzupełniony,

- b) zmiany planu zebrania wymagają przegłosowania według zasad określonych w rozdz. IV.
- 4. Posiedzenia Zarządu Rady Rodziców są protokołowane w księdze protokołów Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność Sekretarz Zarządu Rady.

### **§ 10**

- 1. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed zebraniem sprawozdawczo-wyborczym Rady Rodziców.
  - komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Rady Rodziców, Rady Oddziałowej lub dowolnej grupy rodziców liczącej jednak nie mniej niż 30 osób.
- 2. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawione: zebraniu Rady Rodziców, Zarządowi Rady Rodziców, oraz osobom które wnioskowały o jej zwołanie.

## **Rozdział VII**

### **FUNDUSZE RADY RODZICÓW**

#### **§ 11**

- 1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą ze składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych.
- 2. Wysokość składek ustala Zebranie Rady Rodziców na wniosek Zarządu Rady Rodziców.
- 3. Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić także z innych źródeł, wpływów sponsorów.
- 4. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej w ust. 1.
- 5. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo, półrocznie, względnie kwartalnie według swojego uznania i możliwości.

6. Od kilku członków rodzeństwa uczących się w różnych oddziałach obowiązuje jedna składka na fundusz RR. Wówczas całą składkę wpłacają się w jednym z oddziałów. W pozostałych oddziałach na liście wpłat zapisuje się nazwę oddziału w którym wpłacono kwotę na fundusz rady.
7. Za gromadzenie kładek na fundusz RR. odpowiedzialni są wychowawcy poszczególnych oddziałów. Mogą oni upoważnić swój Oddziałowy Samorząd Uczniowski do pomocy przy gromadzeniu tego funduszu.
8. Zebrane kwoty pieniężne w uzgodniony sposób, wskazany przez Zarząd Rady przekazywane są dla Skarbnika Rady Rodziców i gromadzone na rachunku bankowym Rady Rodziców.

## § 12

1. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na opracowanym przez zarząd planie finansowym - preliminarzu wydatków, zatwierdzonym na Zebraniu Rady Rodziców.
2. Preliminarz wydatków powinien uwzględniać potrzeby szkoły oraz ustalenia dokonane na zebraniu Rady Rodziców.
3. W zatwierdzonym preliminarzu wydatków zmiany mogą być dokonywane wyjątkowo na podstawie uchwały zarządu po stwierdzeniu ważnego interesu szkoły.
4. O zmianach tych Zarząd informuje Radę Rodziców na najbliższym zebraniu.

## § 13

1. Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.
2. Wydatki z funduszu Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody przewodniczącego rady lub skarbnika, ewentualnie po zasięgnięciu opinii Dyrektora Szkoły.

3. Dokumenty finansowe muszą być przed zaksięgowaniem zaakceptowane przez osoby upoważnione przez Zarząd i zatwierdzone przez Przewodniczącego Rady Rodziców.

#### § 14

1. Zarząd Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy na następujące cele:
  - a) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo - rekreacyjny, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.,
  - b) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
  - c) nagrody rzeczowe, finansowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
  - d) częściowe sfinansowanie wycieczek historyczno- turystycznych i zawodowych,
  - e) zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu telewizyjnego, wideo oraz komputerów,
  - f) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości oraz podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
  - g) zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
  - h) zakup środków czystości, opłaty za remonty i naprawy sprzętu, zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego,
  - i) pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników i zapomóg,
  - j) finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, takich jak: budowa nowych pracowni, wyposażenie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowacje urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.,
  - k) lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych, inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców, dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

## §15

Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzenia czy wskazania celów, przez osoby lub organizacje wpłacające dodatkowe kwoty na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku Zarząd Rady Rodziców nie może wydatkować tych środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

## Rozdział VIII

### **OBSŁUGA KSIĘGOWO - RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW**

#### § 16

1. Do obsługi księgowo - rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości, oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem. Zarząd RR może zatrudnić pracownika finansowego uznanego za niezbędnego przez Prezydium Rady Rodziców. Wówczas płace pracownika ustala Prezydium Rady Rodziców i opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności zatrudnionego pracownika.
2. Bezpośredni nadzór nad pracą księgową pełni skarbnik Rady Rodziców.
3. Zarząd RR. zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów. Dopuszcza się; wydzielanie subkonta na w/w rachunku w celu wskazania przeznaczenia funduszy.
4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

## **Rozdział IX**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 17**

1. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
2. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez Dyрекcję Szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną - Zarząd Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora Szkoły i ma prawo oczekiwać wyczerpującej pisemnej odpowiedzi.
3. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenie, Zarząd Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

#### **§ 18**

1. Regulamin Rady Rodziców podlega zatwierdzeniu przez Walne Zebranie Rady Rodziców.
2. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.
3. Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:

**RADA RODZICÓW**  
**I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO**  
*im. M. Konopnickiej*  
16-400 Suwałki, Pl. A. Mickiewicza 3  
NIP 844-18-16-999

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY RODZICÓW**  
**I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO**  
*im. M. Konopnickiej*  
w Suwałkach

4. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem zatwierdzenia.  
Suwałki dn. 17.09.2014 r.
5. Jednocześnie traci moc obowiązujący Regulamin Rady Rodziców zatwierdzony w dn. 10.12.2012 r.

Zarząd Rady Rodziców:

Turczyński Romuald

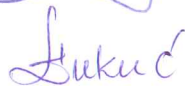


Palewicz Elżbieta

Wysocki Henryk



Łukuć Halina



Wróblewski Bogdan



Iwanicki Bogdan



Ewa Szulc-Pachut

