

Mandátna zmluva

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Mandant:

Meno a Priezvisko (*obchodné meno*): Základná škola s materskou školou Cigeľ
IČO: 37913743 DIČ 2021774524
Miesto podnikania (*sídlo*): Cigeľ 276, 971 01 Prievidza
V zastúpení Mgr. Miriam Čavojčinová

(ďalej len „mandant“)

a

Mandatár:

Meno a Priezvisko (*obchodné meno*): Jana Krausková ÚČTO-KRAJAN
Bydlisko (*sídlo*): Cigeľ 361, 971 01 Prievidza
IČO a DIČ: 41853709 1073022214
Číslo účtu: SK31 0200 0000 0021 2338 2351
Banka: VUB, a.s.

(ďalej len „mandatár“)

Článok I

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandatára, že bude pre mandanta na jeho účet vykonávať za odplatu spracovanie mzdovej a účtovnej dokumentácie podľa pokynov mandanta a záväzok mandanta platiť za to mandatárovi odmenu.
2. Mandant môže mandatárovi dávať záväzné pokyny vo vzťahu k rozsahu zariadených záležitostí a spôsobu ich zariadenia. Pokynmi mandanta je mandatár viazaný.

Článok II

Odplata

1. Mandatárovi prináleží za výkon činnosti podľa tejto zmluvy odplata vo výške 500,00 Eur (slovom päťsto eur) za mesiac.
2. Odplata je splatná vždy do 10 dňa mesiaca aktuálneho mesiaca, na účet mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy. V odplate sú zahrnuté všetky náklady, ktoré mandatárovi vzniknú

v súvislosti s výkonom činnosti podľa tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany v jednotlivom prípade nedohodnú inak. Ak možno dôvodne predpokladať, že s vybavovaním záležitosti pre mandanta mandatárovi vzniknú náklady značného rozsahu, mandatár môže od mandanta požadovať primeraný preddavok.

Článok III

Práva a povinnosti mandatára

1. Mandatár je povinný postupovať pri zariadovaní záležitosti s náležitou odbornou starostlivosťou, tak aby mandantovi nevznikla škoda alebo iná ujma na jeho právach.
2. Mandatár je činnosť, na ktorú sa podľa tejto zmluvy zaviazal, uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
3. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie odchyliť od pokynov mandanta, ak to mandant výslovne zakázal.
4. Mandatár je povinný zariadovať záležitosti osobne. Ak mandatár poruší povinnosť podľa predchádzajúcej vety, zodpovedá mandantovi za škodu tým spôsobenú.
5. Ak mandatár nemôže vykonávať z objektívnych príčin činnosť podľa tejto zmluvy počas dlhšieho obdobia, musí o tom bez zbytočného odkladu informovať mandanta a je povinný upozorniť mandanta na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo bezprostredne hroziacej škode nevykonaním činnosti súvisiacej so zariadovaním záležitosti.
6. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitosti.
7. Mandatár sa nesmie dopúšťať konania, ktoré je v rozpore s dobrými mravmi alebo záujmami mandanta a ktoré je spôsobilé privodiť ujmu mandantovi. V prípade porušenia tejto povinnosti mandatár zodpovedá mandantovi za vzniknutú ujmu.
8. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré sa dozvedel pri výkone činností pre mandanta. Za dôvernú informáciu sa považuje aj obchodné tajomstvo mandanta. Táto povinnosť trvá aj po skončení tohto zmluvného vzťahu.

Článok IV

Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant je povinný mandatárovi odovzdať včas veci a informácie, ktoré sú potrebné na zariadenie záležitostí podľa tejto zmluvy, ak z ich povahy nevyplýva, že si ich má mandatár obstarat' sám.
2. Mandant je povinný platiť mandatárovi za výkon činnosti podľa tejto zmluvy odplatu (čl. II ods. 1) a náklady, ktoré mandatárovi vzniknú v súvislosti s výkonom činnosti podľa tejto zmluvy (čl. II ods. 2).

Článok V

Zodpovednosť za škodu

1. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na zariadenie záležitosti a na veciach prevzatých pri jej zariadovaní od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti. Tieto veci je mandatár povinný dať poistiť na účet mandanta, len keď ho mandant o to požiada.
2. Ak mandatár poruší inú svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, je povinný nahradiť škodu tým vzniknutú mandantovi, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi protiprávnosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala.

Článok VI

Trvanie a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu do 31.12.2020
2. Táto zmluva môže byť zrušená písomnou dohodou zmluvných strán. Ak v dohode nie je uvedený neskorší deň, zmluva zanikne dňom uzavretia dohody.
3. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda výpoveď účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje.

4. Mandatár môže zmluvu vypovedať kedykoľvek, a to aj bez udania dôvodu, pričom zmluva zanikne uplynutím výpovednej doby, ktorá je 3 mesiace, a začína plynúť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom je výpoveď doručená. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany si zmluvu pred jej podpisom prečítali, je pre nich určitá a zrozumiteľná a vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu. Na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
2. Zmluva sa vyhotovuje v 2 rovnopisoch, pričom obe zmluvné strany obdržia po jednom rovnopise.
3. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
4. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami o mandátnej zmluve upravenými v Obchodnom zákonníku, ako aj inými dotknutými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu všetkými účastníkmi.

V Cigli dňa 02.1.2019

Mandant:

Mandatár

.....
Mgr. Miriam Čavojčinová

.....
Jana Krausková